



รายงานผลการดำเนินงาน
ตามแผนปฏิบัติการ คณะเกษตรศาสตร์และทรัพยากรธรรมชาติ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 รอบ 12 เดือน
(ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567)

มหาวิทยาลัยพะเยา

คำนำ

รายงานความก้าวหน้าผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ คณะเกษตรศาสตร์และทรัพยากรธรรมชาติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 รอบ 12 เดือน (ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567) นี้ เป็นการติดตามตรวจสอบผลการดำเนินงานและการรายงานความก้าวหน้าของการดำเนินงานตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ในแผนฯ ซึ่งผลการดำเนินงานในภาพรวมพบว่า ส่วนใหญ่ส่วนงานและหน่วยงานสามารถดำเนินการได้ตามเป้าหมายและตัวชี้วัดที่กำหนดไว้

คณะเกษตรศาสตร์และทรัพยากรธรรมชาติหวังเป็นอย่างยิ่งว่า รายงานความก้าวหน้าผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ นี้ จะเป็นประโยชน์ในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน และเป็นแนวทางในการบริหารจัดการของผู้บริหารส่วนงานและหน่วยงาน ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

คณะเกษตรศาสตร์และทรัพยากรธรรมชาติ
มหาวิทยาลัยพะเยา
พฤศจิกายน 2567

สารบัญ

คำนำ	หน้า
1. รายงานความก้าวหน้าแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 รอบ 12 เดือน (ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567)	6
2. กระบวนการติดตามประเมินผลแผนยุทธศาสตร์ แผนปฏิบัติการ มหาวิทยาลัยพะเยา และหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยพะเยา	14

บทสรุปผู้บริหาร

คณะเกษตรศาสตร์และทรัพยากรธรรมชาติ ได้จัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานในรอบ 12 เดือน (ตุลาคม 2566-กันยายน 2567) โดยมีความสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยพะเยา ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2567-2571) และแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาคณะเกษตรศาสตร์และทรัพยากรธรรมชาติ ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2567-2571)

ผลการประเมินความสำเร็จของโครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567

จากการประเมินความสำเร็จการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 สามารถแสดงรายงานผลออกเป็นแผนงานและโครงการ ตามแผนยุทธศาสตร์ 5 ด้าน ประกอบด้วย 6 แผนงาน 32 โครงการ ได้รับการจัดสรรงบประมาณไว้จำนวน 517,000 บาท มีผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณทั้งสิ้น 513,850 บาท คิดเป็นร้อยละ 99.39 และคณะสามารถดำเนินการได้ตามแผนงาน/โครงการที่กำหนดไว้

ผลการประเมินความสำเร็จในการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 มีผลการประเมินรวม ร้อยละ 100 โดย แผนงานโครงการด้านการจัดการเรียนการสอน มีผลประเมินความสำเร็จร้อยละ 100 แผนงานโครงการด้านคุณภาพนิสิต มีผลประเมินความสำเร็จร้อยละ 100 แผนงานโครงการด้านการสร้างงานวิจัยและนวัตกรรมสู่ประโยชน์เชิงพาณิชย์ มีผลประเมินความสำเร็จร้อยละ 100 แผนงานโครงการด้านการบริการวิชาการด้วยองค์ความรู้และนวัตกรรมเพื่อความเข้มแข็งของชุมชน มีผลประเมินความสำเร็จร้อยละ 100 แผนงานโครงการด้านการส่งเสริมการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและวัฒนธรรมเพื่อความเป็นไทยและเอกลักษณ์ของชาติ มีผลประเมินความสำเร็จร้อยละ 100 และ แผนงานโครงการการพัฒนาาระบบบริหารจัดการที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ โปร่งใสและมีธรรมาภิบาล มีผลประเมินความสำเร็จร้อยละ 100

ปัญหา/ อุปสรรค

จากการดำเนินงาน ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณสามารถสรุปได้ว่า บางกิจกรรมมีอุปสรรคจากการดำเนินโครงการ เนื่องด้วย การดำเนินโครงการอยู่ในช่วงปิดภาคเรียน จึงทำให้นิสิตและบุคลากรเข้าร่วมในโครงการจำนวนน้อยลง

ข้อเสนอแนะ

หากเป็นไปได้ ควรจัดโครงการในช่วงเปิดภาคเรียน เพื่อให้ นิสิตและบุคลากรมีส่วนร่วมในโครงการให้มากที่สุดเท่าที่จะทำได้

รายงานความก้าวหน้าผลการดำเนินงาน
ตามแผนปฏิบัติการคณะเกษตรศาสตร์และทรัพยากรธรรมชาติ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
รอบ 12 เดือน (ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567)

ตารางที่ 1 แสดงรายงานสรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการคณะเกษตรศาสตร์และทรัพยากรธรรมชาติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 รอบ 12 เดือน (ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567)

ประเด็นยุทธศาสตร์	จำนวนโครงการ	งบประมาณที่ได้รับ				คะแนนตัวชี้วัดรวม (ร้อยละ)	
		งบประมาณตามแผนที่กำหนด	ผลการใช้จ่ายจริง	คงเหลือ	ร้อยละ	จำนวนตัวชี้วัดตามแผน	ร้อยละตัวชี้วัดที่บรรลุ
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 การเตรียมคนและเสริมสร้างศักยภาพคน ให้มีสมรรถนะและทักษะแห่งอนาคต ตอบสนองความต้องการของตลาดแรงงาน	23	287,000	286,200	800	99.72	100	100
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 การสร้างงานวิจัยและนวัตกรรมสู่ประโยชน์เชิงพาณิชย์	2	40,000	40,000	0	100	100	100
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 การบริการวิชาการด้วยองค์ความรู้และนวัตกรรมเพื่อความเข้มแข็งของชุมชน	2	40,000	40,000	0	100	100	100
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 การส่งเสริมการทำนุบำรุง ศิลปะและวัฒนธรรมเพื่อความเป็นไทยและเอกลักษณ์ของชาติ	2	30,000	30,000	0	100	100	100
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 5 การพัฒนาระบบบริหารจัดการที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และมีธรรมาภิบาล	3	120,000	117,650	2,350	98.04	100	100

ตารางที่ 2 แสดงรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการในแต่ละประเด็นของคณะเกษตรศาสตร์และทรัพยากรธรรมชาติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 รอบ 12 เดือน

(ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567)

ที่	รหัส	โครงการ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย	ระยะเวลาดำเนินโครงการ	SDGs ที่เกี่ยวข้อง	ผู้รับผิดชอบ
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 การเตรียมคนและเสริมสร้างศักยภาพคนให้มีสมรรถนะและทักษะแห่งอนาคต ตอบสนองความต้องการของตลาดแรงงาน									
1	674101001	โครงการบูรณาการการจัดการเรียนการสอนกับกิจการนิสิตที่เน้นผลการเรียนรู้ให้ผู้เรียนมีทักษะในศตวรรษที่ 21 (5C, การสื่อสาร การแสดงออก บุคลิกภาพ , Talent mobility, ส่งเสริมอัตลักษณ์ของนิสิต) วิชา GE คณะสร้างผลิตภัณฑ์	100	100	22,000	22,000	18 ส.ค. 2567	SDG 3 4	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ
2	674101001	โครงการพัฒนาวิชาการสำหรับนิสิตบัณฑิตศึกษา (เสนอผลงานวิชาการในการประชุมวิชาการระดับชาติ/นานาชาติ) โครงการ paper camp	100	100	5,000	5,000	22 ก.พ. 2567	SDG 4 9	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ
3	674101001	โครงการพัฒนาทักษะด้านภาษาอังกฤษแก่นิสิต	100	100	10,000	10,000	5 มิ.ย. 2567	SDG 3 4	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ
4	674101001	โครงการส่งเสริมกิจกรรมพุทธเกษตรเพื่อการดำเนินชีวิต (พัฒนากายใจ และบุคลิกภาพ)	100	100	5,000	5,000	7 มิ.ย. 2567	SDG 3 4	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ

ที่	รหัส	โครงการ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย	ระยะเวลาดำเนินโครงการ	SDGs ที่เกี่ยวข้อง	ผู้รับผิดชอบ
5	674101001	โครงการปฐมนิเทศและเตรียมความพร้อมด้านวิชาการในระดับบัณฑิตศึกษา	100	100	4,000	4,000	11 มิ.ย. 2567	SDG 3 4	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ
6	674101001	โครงการอบรมการเขียน I THESIS และจริยธรรมในการวิจัยระดับบัณฑิตศึกษา	100	100	4,000	4,000	6 ก.ย. 2567	SDG 3 4	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ
7	674101001	โครงการ การปฐมพยาบาลเบื้องต้น และการฟื้นคืนชีพขั้นพื้นฐาน	100	100	15,000	15,000	13 ก.ค. 2567	SDG 3 4	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ
8	674101001	โครงการความปลอดภัยในห้องปฏิบัติการ และการตอบโต้กรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	100	100	20,000	20,000	5 มิ.ย. 2567	SDG 3 4	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ
9	674101001	โครงการการใช้งานระบบสารสนเทศห้องปฏิบัติการ	100	100	15,000	15,000	22 มิ.ย. 2567	SDG 4 8	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ
10	674101001	โครงการเกษตรวิชาการ	100	100	25,000	25,000	6 มี.ค. 2567	SDG 4 8	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ
11	674101001	โครงการ FoSTAT	100	100	10,000	10,000	14-15 มิ.ย. 2567	SDG 3 4	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ
12	674101001	โครงการพัฒนาสมรรถนะบุคลากรเพื่อมุ่งสู่องค์กรแห่งความเป็นเลิศ (EdPeX)	100	100	10,000	10,000	15, 19, 26 ส.ค. และ 2, 9 ก.ย. 2567	SDG 3 4	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ

ที่	รหัส	โครงการ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย	ระยะเวลาดำเนินโครงการ	SDGs ที่เกี่ยวข้อง	ผู้รับผิดชอบ
13	674101001	โครงการสนับสนุนอาจารย์พัฒนา ด้านการพัฒนาหลักสูตร (Aun QA, FTES)	100	100	10,000	9,200	19 เม.ย. 2567	SDG 3	รองคณบดีฝ่าย วิชาการ
14	674101002	โครงการวันไหว้ครู	100	100	7,000	7,000	4 ก.ค. 2567	SDG 3	ผู้ช่วยคณบดีฝ่าย พัฒนาคุณภาพ นิสิต
15	674101002	โครงการปฐมนิเทศนิสิตใหม่และ พบผู้ปกครอง	100	100	10,000	10,000	4 มิ.ย. 2567	SDG 3	ผู้ช่วยคณบดีฝ่าย พัฒนาคุณภาพ นิสิต
16	674101002	โครงการอบรมด้านการเป็น ผู้ประกอบการสำหรับนิสิต	100	100	10,000	10,000	5 ก.ย. 2567	SDG 3	ผู้ช่วยคณบดีฝ่าย พัฒนาคุณภาพ นิสิต
17	674101002	โครงการ กีฬาสัมพันธ์เกษตร มพ.	100	100	15,000	15,000	17 ส.ค. 2567	SDG 3	ผู้ช่วยคณบดีฝ่าย พัฒนาคุณภาพ นิสิต
18	674101002	โครงการศิษย์เก่าสัมพันธ์	100	100	10,000	10,000	6-7 ก.พ. 2567	SDG 3	ผู้ช่วยคณบดีฝ่าย พัฒนาคุณภาพ นิสิต
19	674101002	โครงการรับขวัญบัณฑิต	100	100	25,000	25,000	6-7 ก.พ. 2567	SDG 3 8	ผู้ช่วยคณบดีฝ่าย พัฒนาคุณภาพ นิสิต

ที่	รหัส	โครงการ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย	ระยะเวลาดำเนินโครงการ	SDGs ที่เกี่ยวข้อง	ผู้รับผิดชอบ
20	674101002	โครงการพัฒนาผู้นำและสร้างเครือข่ายนิสิต	100	100	10,000	10,000	24 พ.ค. 2567	SDG 3	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายพัฒนาคุณภาพนิสิต
21	674101002	โครงการเตรียมความพร้อมของนิสิตก่อนฝึกงานและสหกิจศึกษา	100	100	25,000	25,000	7-8 ก.ย. 2567	SDG 4 8	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายพัฒนาคุณภาพนิสิต
22	674101002	โครงการปัจฉิมนิเทศและ Job fair	100	100	10,000	10,000	6 มี.ค. 2567	SDG 4 8	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายพัฒนาคุณภาพนิสิต
23	674101002	โครงการอบรมด้านสุขภาพจิตบุคลากรและนิสิต	100	100	10,000	10,000	17 ก.ค. 2567	SDG 3	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายพัฒนาคุณภาพนิสิต
ยุทธศาสตร์ที่ 2 การสร้างงานวิจัยและนวัตกรรมพัฒนาเศรษฐกิจ สังคมและชุมชน									
24	674104001	โครงการ Paper Camp ครั้งที่ 2	100	100	20,000	20,000	17-18 ต.ค. 2566	SDG 3 4	รองคณบดีฝ่ายวิจัย นวัตกรรมและถ่ายทอดเทคโนโลยี
25	674104001	โครงการ พัฒนาการเขียนตำราหนังสือ	100	100	20,000	20,000	17-18 ต.ค. 2566	SDG 3 4	รองคณบดีฝ่ายวิจัย นวัตกรรมและถ่ายทอดเทคโนโลยี
ยุทธศาสตร์ที่ 3 การบริการวิชาการด้วยองค์ความรู้และนวัตกรรม เพื่อความเข้มแข็งของชุมชน									

ที่	รหัส	โครงการ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย	ระยะเวลาดำเนินโครงการ	SDGs ที่เกี่ยวข้อง	ผู้รับผิดชอบ
26	674105001	โครงการ นิทรรศการ 1 คณะ 1 โมเดล	100	100	20,000	20,000	23-25 ม.ค. 2567	SDG 1 2 12	รองคณบดีฝ่ายวิจัย นวัตกรรม และถ่ายทอดเทคโนโลยี
27	674105001	โครงการ สร้างพื้นที่การเรียนรู้	100	100	20,000	20,000	8 ม.ค. 2567	SDG 1 2 12	รองคณบดีฝ่ายวิจัย นวัตกรรม และถ่ายทอดเทคโนโลยี
ยุทธศาสตร์ที่ 4 การส่งเสริมการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมเพื่อความเป็นไทยและเอกลักษณ์ของชาติ									
28	674103003	โครงการเกษตรสงกรานต์และทำบุญคณะฯ	100	100	10,000	10,000	23 เม.ย.2566	SDG 3	รองคณบดีฝ่ายวิจัย นวัตกรรม และถ่ายทอดเทคโนโลยี
29	674103003	โครงการกาดก้อม	100	100	20,000	20,000	23 ม.ค. 2567	SDG 1 2	รองคณบดีฝ่ายวิจัย นวัตกรรม และถ่ายทอดเทคโนโลยี
ยุทธศาสตร์ที่ 5 การพัฒนาระบบบริหารจัดการที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพโปร่งใส และมีธรรมาภิบาล									
30	674101003	โครงการส่งเสริมเส้นทางความก้าวหน้าทางอาชีพและผลการปฏิบัติงานที่ดีของบุคลากร	100	100	30,000	27,650.00	20-21 ส.ค. 2567	SDG 3 4	รองคณบดีฝ่ายนโยบายและพัฒนางานองค์กร

ที่	รหัส	โครงการ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย	ระยะเวลาดำเนินโครงการ	SDGs ที่เกี่ยวข้อง	ผู้รับผิดชอบ
31	674101003	โครงการ เพิ่มประสิทธิภาพการสื่อสารและส่งเสริมการสร้างภาพลักษณ์องค์กร	100	100	30,000	30,000	24-27 เม.ย. 2567	SDG 3 4	รองคณบดีฝ่ายนโยบายและพัฒนางานองค์กร
32	674101003	โครงการ ทบทวนแผนกลยุทธ์ ติดตามและประเมินความสำเร็จของแผนปฏิบัติการและแผนกลยุทธ์	100	100	60,000	60,000	29 มี.ค. และ 24-27 เม.ย. 2567	SDG 3	รองคณบดีฝ่ายนโยบายและพัฒนางานองค์กร

ส่วนที่ 3

การวัด การวิเคราะห์ และพัฒนา

(Measurement, Analysis, and Improvement of Organizational Performance)

3.1 การวัดผลการดำเนินงาน (PERFORMANCE Measurement)

การดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ของคณะเกษตรศาสตร์และทรัพยากรธรรมชาติ ประจำปี พ.ศ. 2566 พบว่า คณะมีการดำเนินงาน ตามมิติของ Balanced Score Card ดังนี้

ด้านการเงิน (อธิบายถึงผลการใช้จ่ายงบประมาณว่าสอดคล้องกับแผน คุ่มค่า คุ่มทุน ได้ผลลัพธ์หรือไม่)

คณะฯ มีการบริหารจัดการงบประมาณรายได้จากค่าธรรมเนียมที่ได้รับการจัดสรรจากมหาวิทยาลัย และรายได้จากการบริหารสินทรัพย์ โดยการใช้จ่ายมีความสอดคล้องกับแผนปฏิบัติการประจำปี ผลลัพธ์ที่ได้คือบุคลากรใช้จ่ายเงินงบประมาณอย่างคุ้มค่า มีความโปร่งใส สุจริต ด้านการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการและตัวชี้วัดตามแผนกลยุทธ์ คณะติดตามผลสำเร็จของการดำเนินงานตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ โดยพิจารณาร้อยละความสำเร็จของโครงการตามตัวชี้วัด ทำการติดตามข้อมูลความก้าวหน้าการดำเนินงานทุกๆ สามเดือน และติดตามผลสำเร็จเมื่อสิ้นแผนโดยการรายงานความก้าวหน้าในที่ประชุมคณะกรรมการบริหารคณะฯ แต่ข้อมูลบางด้านของคณะยังไม่ได้จัดทำระบบเก็บข้อมูล อาทิ การลดต้นทุนต่อหน่วย อันดับ QS Ranking และการรับมือกับการถูกโจมตีทางไซเบอร์ เป็นต้น

เมื่อพิจารณาถึงจำนวนนิสิตที่มาเรียนในคณะมาจากโครงการรับตรง TCAS รอบที่ 1 คิดเป็นร้อยละ 50 ของนิสิตที่มาเรียนทั้งหมด ในส่วนของสาขาวิชาที่มีจำนวนนิสิตน้อย และส่งเสริมให้อาจารย์ และนิสิตสร้างองค์ความรู้ใหม่ๆ พัฒนาหลักสูตรให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียนและผู้ใช้บัณฑิต ตลอดจนขยายฐานไปยังผู้เรียนโครงการภาคพิเศษต่อไป

ด้านลูกค้า (อธิบายผลการดำเนินการว่าเป็นไปตามความคาดหวังของลูกค้าอย่างไร ส่งมอบอะไรให้ลูกค้าพึงพอใจ)

คณะฯ เน้นการให้บริการการเรียนการสอน วิจัย และบริการวิชาการโดยยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลางและมีการดำเนินงานแบบระบบทีมและทีมข้ามสายงาน เพื่อให้บุคลากรที่มีอยู่สามารถขับเคลื่อนงานต่างๆ ให้บรรลุผลสำเร็จได้ตามเป้าหมาย ทั้งนี้คณะฯ ได้วางแผนงานทั้งเชิงรับและเชิงรุก โดยกำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปีและแผนกลยุทธ์ เพื่อรักษากลุ่มผู้เรียนเก่าเอาไว้ ขณะเดียวกันก็มีการขยายฐานลูกค้าใหม่ให้มากขึ้น และมอบหมายให้มีบุคลากรรับผิดชอบจัดโครงการ/กิจกรรมที่มุ่งเน้นกลุ่มเป้าหมายสัมพันธ์ กำหนดแผนงานปรับปรุงกระบวนการทำงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น อีกทั้งยังมีการนำผลประเมินจากโครงการต่างๆ มาปรับปรุงแก้ไข เพื่อสามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้อย่างทั่วถึง เห็นได้จาก ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตต่อคุณภาพของบัณฑิตระดับปริญญาตรี เท่ากับ 4.55 ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตต่อคุณภาพของบัณฑิตระดับปริญญาโท เท่ากับ 4.52 โดยผ่านค่าเป้าหมาย ส่วนระดับความพึงพอใจของบัณฑิตต่อผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ที่ได้จากหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560 คะแนนความพึงพอใจเฉลี่ย เท่ากับ 4.02 โดยทุกด้านผ่านค่าเป้าหมาย นิสิตที่สำเร็จการศึกษาตามกำหนดอยู่ในระดับร้อยละ 69.31-86.81 โดยค่าเป้าหมาย อัตราการสำเร็จการศึกษาของนิสิต (Success Rate) คือ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 ของนิสิตทั้งหมด บัณฑิตปริญญาตรีที่ได้ออกมาภายใน 1 ปี ร้อยละ 78.28 ของนิสิตทั้งหมด ค่าเฉลี่ยเงินเดือนของบัณฑิตปริญญาตรีที่

ได้งานทำภายใน 1 ปีอยู่ที่ 14,322บาท ร้อยละของผลงานตีพิมพ์ในระดับนานาชาติของบัณฑิตศึกษาต้องมีการผลักดันมากขึ้น สำหรับด้านวิจัย คณะฯ เป็นคณะที่ได้รับทุนสนับสนุนงานวิจัยมากที่สุด 1 ใน 3 คณะของมหาวิทยาลัย แต่มีจำนวนผลงานตีพิมพ์ในระดับนานาชาติน้อยกว่าคณะอื่น รวมทั้งจำนวนสิทธิบัตรและอนุสิทธิบัตร และจำนวนผลงานวิจัยของอาจารย์ที่ได้รับรางวัล ด้านบริการวิชาการ คณะฯ ให้ความสำคัญและส่งเสริมให้มีโครงการบริการวิชาการทุกปี จำนวนผู้ประกอบการที่ได้รับการพัฒนาในหลักสูตร 3 คนต่อปี และจำนวนโครงการบริการวิชาการที่สร้างรายได้ 10,000 บาทต่อปี คณะฯ มีจำนวนผลงานตีพิมพ์ต่อคนเพิ่มขึ้นจากปี 2560-2564 จาก 0.62 เป็น 1.19 เรื่องต่อคน

ด้านกระบวนการภายใน (อธิบายถึงกระบวนการดำเนินการมีประเด็นได้ที่ดีมีประสิทธิภาพสามารถยกระดับได้ ประเด็นใดต้องได้รับการแก้ไข)

คณะฯ มีสมรรถนะหลักคือ “ประสานงานรอบทิศ ผูกมิตรเครือข่ายอย่างยั่งยืน” และถือเป็นความท้าทายเชิงกลยุทธ์ โดยภารกิจหลักของการจัดการเรียนการสอน การวิจัย และการให้บริการวิชาการ รวมทั้งทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ทั้งนี้เพื่อให้การดำเนินงานสามารถบรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ คณะฯ ได้ใช้แนวทางของระบบ Succession planning มาพัฒนาองค์กรให้เติบโตอย่างต่อเนื่อง โดยมุ่งเน้นการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรเป็นสำคัญ มีการสร้างแรงจูงใจให้แก่บุคลากรที่ต้องการความก้าวหน้า และป้องกันความเสี่ยงจากการออกจากงานของบุคลากร ดังนี้

1. มุ่งเน้น “สร้างกำลังคน” โดยการเพิ่มพูนศักยภาพของบุคลากรปัจจุบัน เช่น กำหนดให้บุคลากรและประธานหลักสูตรเข้ารับการอบรม สัมมนา ในประเด็นที่ตรงตามสายงานที่รับผิดชอบ หรือเกี่ยวข้องกับหน้าที่งาน อย่างน้อยปีละ 1 ครั้งเพื่อให้เกิดการเรียนรู้สิ่งใหม่ๆ

2. มุ่งเน้นการพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่อง โดยกำหนดแผนพัฒนาบุคลากรเป็นรายบุคคลไว้ในแผนการพัฒนาหลักสูตรด้านกำลังคน และรายงานผลการปฏิบัติงานตามรอบการประเมิน และมีการสรุปผลการพัฒนาตนเองและพัฒนางานของบุคลากรเมื่อสิ้นสุดรอบปีการประเมิน เพื่อเน้นความสามารถในการจัดการตนเองอย่างมีประสิทธิภาพของบุคลากร

3. มุ่งเน้นการรักษาบุคลากรที่มีอยู่ โดยเสริมสร้างความมั่นคงในอาชีพ มีการกำหนดเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพอย่างเป็นระบบ รวมทั้งมีการเสริมสร้างขวัญและกำลังใจในการทำงาน การเสริมสร้างความผูกพันของบุคลากรผ่านโครงการและกิจกรรมต่างๆ ได้แก่ การจัดโครงการเสริมสร้างกำลังใจและวัฒนธรรมองค์กร โครงการกิจกรรมวันขึ้นปีใหม่ ทำบุญคณะ และโครงการพัฒนาบุคลากรเพื่อเสริมสร้างศักยภาพและคุณภาพในการปฏิบัติงาน

4. มุ่งเน้นการคัดเลือกบุคลากรที่มีคุณภาพเข้ามาทำงาน โดยกำหนดคุณสมบัติของผู้ที่จะเข้ามาทำงานในคณะฯ ให้สอดคล้องกับภารกิจหลัก และสามารถรองรับการเปลี่ยนแปลงได้ตามบริบทของสังคมในประเทศ สังคมเพื่อนบ้าน และสังคมโลก ทั้งนี้คณะฯ ได้ใช้วิธีคัดเลือกอย่างเป็นทางการ เพื่อให้ได้บุคลากรตรงตามความต้องการของคณะฯ

5. มีการปรับปรุงสภาพแวดล้อมในการทำงานและมีอุปกรณ์/เครื่องมือสำหรับการทำงานที่เหมาะสม เพื่อให้บุคลากรมีความสุขกับการทำงานและเอื้อต่อการเรียนรู้สิ่งใหม่ๆ เพื่อเพิ่มผลผลิตของงานอย่างสม่ำเสมอ การปรับปรุงผลการดำเนินการขององค์กร และนวัตกรรม : คณะฯ ได้ดำเนินการดังนี้

1. กำหนดเป้าหมายให้คณะฯ เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้แบบมุ่งสู่ความเป็นเลิศในการ จัดการเรียน การสอน การบริการด้านวิชาการและการวิจัย โดยสนับสนุนและส่งเสริมให้บุคลากรได้ยกระดับความรู้ความสามารถอย่างทั่วถึง ได้แก่ การจัดสรรทุนให้บุคลากรได้ผลิตผลงานวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้ใหม่ที่

สอดคล้องกับภารกิจ และพันธกิจของคณะฯ ทั้งการวิจัยรายบุคคล และการวิจัยเป็นทีม มีการสนับสนุนให้บุคลากรได้ศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น รวมทั้งสนับสนุนให้บุคลากรประสานความร่วมมือกับหน่วยงานอื่นๆ เพื่อผลิตผลงานด้านบริการวิชาการให้แก่สังคม

2. กำหนดแผนงานปรับปรุงระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยมอบหมายให้ผู้รับผิดชอบจัดทำระบบฐานข้อมูลด้านวัสดุอุปกรณ์ ครุภัณฑ์ และสารเคมีของคณะที่ใช้ในการเรียนการสอน ฐานข้อมูลการวิจัยและบริการวิชาการ เพื่อเผยแพร่ผลงานของคณะฯ ให้มีความแพร่หลายมากขึ้น ทั้งในรูปแบบของรายงานวิจัย บทความวิจัย บทความวิชาการ ซึ่งเป็นผลงานของบุคลากรในคณะฯ

3. สร้างระบบเครือข่ายออนไลน์ในเว็บไซต์ของคณะฯ เพื่อขยายฐานความรู้โดยการเชื่อมโยงกับแหล่งข้อมูลหน่วยงานอื่นภายในมหาวิทยาลัย

ด้านการเรียนรู้และพัฒนา (อธิบายในรอบปีมีกระบวนการที่ดีมีประสิทธิภาพในประเด็นใดที่จะใช้ในการต่อยอดและเรียนรู้ร่วมกัน)

คณะฯ มีกระบวนการประเมินประสิทธิผลและประสิทธิภาพของระบบการเรียนรู้และการพัฒนา โดยกำหนดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานตามภาระงาน จำนวน 1 ครั้งต่อปี เพื่อพัฒนาบุคลากรให้สามารถปฏิบัติงานบรรลุตามเป้าหมายของคณะฯ เน้นวิธีการประเมินที่โปร่งใส ตรวจสอบได้และมีความเป็นธรรม นำผลการประเมินมาใช้ปรับปรุงและพัฒนางาน พัฒนาตนเองของบุคลากร นอกจากนี้ยังใช้เป็นส่วนหนึ่งในการพิจารณาความดีความชอบประจำปี โดยมีขั้นตอนการปฏิบัติงานดังนี้

1. กำหนดรูปแบบและแนวทางการประเมิน แบ่งออกเป็น 2 กลุ่ม คือ 1) ผู้ประเมินอยู่ในรูปของคณะกรรมการ ทำหน้าที่พิจารณาตรวจสอบผลการปฏิบัติงานของบุคลากร โดยกำหนดหลักเกณฑ์การให้คะแนน ประกาศเกณฑ์ต่างๆ ให้บุคลากรได้รับทราบ ได้แก่ เกณฑ์การให้คะแนน การประมวลผลคะแนน และผู้ให้ข้อมูล โดยการสอบถาม-สัมภาษณ์ รวมทั้งการชี้แจงจุดอ่อน จุดแข็งของผู้รับการประเมิน กลับกรองผลการให้คะแนนประเมินและพิจารณาลงความเห็นพร้อมทั้งส่งการรายงานผลให้ผู้บริหารสูงสุดของมหาวิทยาลัยได้รับทราบและพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน/เพิ่มค่าจ้าง และ 2) ผู้รับการประเมิน ได้แก่ บุคลากรทุกคนของคณะฯ ซึ่งมีส่วนร่วมในการประเมินโดยการรับรู้และยอมรับหลักเกณฑ์ วิธีการและเป้าหมายในการประเมิน รวมทั้งมีการจัดทำข้อตกลงร่วมกับผู้บังคับบัญชาเบื้องต้นก่อนถึงรอบการประเมินภายหลังทราบผลการประเมินจะได้รับคำอธิบายชี้แจงวิธีการปรับปรุงและพัฒนาตนเองและพัฒนางานเป็นรายบุคคลอย่างเหมาะสมและเป็นที่ยอมรับ

2. กำหนดวิธีการประเมิน แบ่งออกเป็น 2 ส่วนคือ ประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน 80% ประกอบด้วยผลงานประจำตามกรอบตำแหน่งงาน หรือผลงานตามหน้าที่ความรับผิดชอบ และผลงานเชิงพัฒนา ได้แก่ ผลงานที่เกิดจากความคิดริเริ่มสร้างสรรค์เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนางานให้มีประสิทธิภาพ และประเมินความสามารถเชิงสมรรถนะ (Competency) 20% ประกอบด้วยสมรรถนะหลัก และสมรรถนะรองตามสายงานของบุคลากร โดยทำการประเมินแบบ 360 องศา

3. กำหนดระดับคะแนนการประเมิน โดยยึดตามเกณฑ์ของมหาวิทยาลัย ซึ่งได้มาจากการประมวลผลค่าคะแนนการประเมินจากคณะกรรมการ แบ่งเป็น 5 ระดับ ได้แก่ ดีเด่น = 90-100 , ดีมาก = 80-89 , ดี = 70-79 , พอใช้ = 60-69 และ ปรับปรุง = น้อยกว่า 60

4. กำหนดวิธีการพัฒนาบุคลากร เมื่อสิ้นสุดรอบปี คณะฯ โดยผู้บริหารมีการทบทวนสรุปประเด็นปัญหา และความจำเป็นเร่งด่วนที่ต้องการพัฒนาบุคลากร โดยคณะฯ กำหนดแผนพัฒนาบุคลากรรายบุคคลขึ้น เพื่อให้สามารถปรับปรุง แก้ไขและพัฒนาบุคลากรได้อย่างเป็นรูปธรรม ทั้งนี้คณะฯ สนับสนุนให้บุคลากรมี

โอกาสได้เข้าร่วมการอบรมสัมมนา หรือกิจกรรมพัฒนาบุคลากรที่คณะฯ จัดขึ้น ได้แก่ อบรม ด้านการพัฒนา
ตนสู่อาจารย์มืออาชีพ UPPSF อบรมการเขียนตำรา การขอตำแหน่งทางวิชาการ การเขียนข้อเสนอ
โครงการวิจัย เป็นต้น ทำให้บุคลากรสามารถนำความรู้มาพัฒนางาน และเพิ่มขีดความสามารถในการ
ปฏิบัติงานในหน้าที่ความรับผิดชอบได้เป็นอย่างดี

จำนวนอาจารย์ต่อจำนวนนิสิตของคณะฯ FTES เห็นได้ว่า จำนวนอาจารย์ประจำต่อนิสิตเต็มเวลา
เทียบเท่าไม่เกิน 1:20 ตามเกณฑ์ ส่งเสริมให้อาจารย์ที่มีตำแหน่งวิชาการเพิ่มมากขึ้น จำนวนอาจารย์ที่มี
ผลงานวิจัยตีพิมพ์ระดับนานาชาติยังมีน้อย คณะต้องมีมาตรการส่งเสริม กระตุ้นให้มากขึ้น บุคลากรทุกคนที่
ได้รับการอบรมพัฒนาตามแผน คณะฯ กระตุ้นให้อาจารย์ที่มีตำแหน่งวิชาการเพิ่มขึ้นถึงร้อยละ 57.14 ความ
พึงพอใจของบุคลากรโดยรวมต่อสวัสดิการ/นโยบาย/การพัฒนา ร้อยละ 3.98 และความผูกพันของบุคลากรต่อ
องค์กรร้อยละ 3.98

3.2 ระบบการปรับปรุงผลการดำเนินงาน (Performance Improvement System)

การดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ของคณะเกษตรศาสตร์และทรัพยากรธรรมชาติ ประจำปี พ.ศ. 2566 พบว่า คณะมีแนวทางการปรับปรุงผลการดำเนินงาน เพื่อให้การดำเนินการของปีต่อไป เป็นไปตามเป้าหมาย ของคณะ และของมหาวิทยาลัย โดยได้แยกแนวทางการปรับปรุงผลการดำเนินงานในอนาคต ตามหัวข้อของ Balanced Scorecard ดังนี้

ด้านการเงิน

คณะฯ มีการปฏิบัติตามประกาศ/ระเบียบด้านการเงินและพัสดุ ระบบจัดซื้อจัดจ้าง และมีโครงการถ่ายทอดองค์ความรู้เชิงปฏิบัติการจากกองคลัง เพื่อให้การเบิกจ่ายงบประมาณ ตรงตามเป้าหมายที่กำหนด

ด้านลูกค้า

คณะฯ เน้นการให้บริการการเรียนการสอน วิจัย และบริการวิชาการโดยยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง มีการรับฟังเสียงสะท้อนจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อปรับปรุงกระบวนการทำงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น อีกทั้งยังมีการนำผลประเมินจากโครงการต่าง ๆ มาปรับปรุงแก้ไข เพื่อสามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้อย่างทั่วถึง

ด้านกระบวนการภายใน

กระบวนการหลักที่สำคัญของคณะได้รับการออกแบบตามพันธกิจของคณะในแต่ละด้าน โดยกระบวนการหลักในแต่ละพันธกิจถูกออกแบบจากข้อกำหนดต่างๆที่เป็นปัจจัยนำเข้า กำหนดผู้รับผิดชอบแต่ละด้านและมีการกำหนดตัวชี้วัดของแต่ละกระบวนการ โดยมีการทบทวนและตรวจสอบย้อนกลับเพื่อนำผลการประเมินมาปรับปรุงและพัฒนากระบวนการทำงานต่อไป

ด้านการเรียนรู้และพัฒนา

คณะฯ ใช้ข้อมูลจากแบบสำรวจ และข้อมูลจากภาระงานรายบุคคลเกี่ยวกับความต้องการในการพัฒนาตนเองในด้านต่างๆ มาจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร และจัดกิจกรรมส่งเสริม สนับสนุนให้บุคลากรได้รับการพัฒนา นอกจากนี้คณะฯ ได้พิจารณาการดำเนินงานเกี่ยวกับระบบการเรียนรู้และการพัฒนาสำหรับบุคลากรและผู้นำของคณะฯ